Ⅹ. との HOW TO MAKE CONTACT WITH SCHOOL

Example 1- Contact of absence by phone call：

SCHOOL: はい、NAME OF THE SCHOOL です。

A GUARDIAN: GRADE CLASSのLASTNAME です。

1. を します。

SCHOOL: おちください。

TEACHER: はい、　　① です。

A GUARDIAN: NAME OF YOUR CHILDのです、

、どもは 　　 ②　　　のでおみします。

TEACHER: わかりました。おに

A GUARDIAN: ありがとうございました。します。

* 1. NAME OF CLASSROOM TEACHER
  2. DIVERSE SYMPTOMSいろいろな

１．が38ありますNETSU GA 38 DO ARIMASU (He/she has a fever of 38 degree.)

２．かぜをひいているKAZE WO HIITEIRU (He/She has a cold.)

３．ちがい KIMOCHI GA WARUI (He/She doesn’t feel well.)

４．けがをしましたKEGA WO SHIMASHITA (He/She got injured.)

５．おなかがい ONAKA GA ITAI (He/She has a stomachache.)

Example 2- by communication notebook (RENRAKU CHO)：

1. からのがかれています。：、の、ちなど

Children will write down their homework, the schedule and what to bring for the next day.

1. がみ、サインまたはをおしましょう。

Parents will read and put a sign or stamp (INKAN) on it every day.

1. からのをいて、にえることもできます。：、、、にをませる、

Parents will use a communication notebook to tell the teacher about the absence, being late, leaving school early, taking a medicine after the lunch, etc...

1. にやがあればいてもかまいません。

You may write if there is a question or consultation to the teacher.



Month

Day

②

③

④

①